



รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ของชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(รอบ ๑๒ เดือน)

คำนำ

โรงพยาบาลท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้จัดทำรายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงาน คุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จากแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งได้จัดทำแผนเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ((Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่ กำหนดให้ส่วนราชการรายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินการคุณธรรมและจริยธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

กลุ่มบริหารงานทั่วไป
โรงพยาบาลท่าชนะ

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน ๑

ส่วนที่ ๒ ผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของ
หน่วยงาน ๓

ภาคผนวก

ส่วนที่ ๑ แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน

แบบฟอร์มที่ ๑



แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานระดับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อชมรม.....จริยธรรมโรงพยาบาลท่าชนะ.....หน่วยงาน.....โรงพยาบาลท่าชนะ.....

สถานที่ตั้ง.....๑๑๕ หมู่ ๑๐ ต.ท่าชนะ อ.ท่าชนะ จ.สุราษฎร์ธานี ๘๔๑๓๐.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....นางสาวปณิสรา แสงเพชร.....โทรศัพท์.....๐๙๒-๒๙๖๙๓๕๕.....

จำนวนบุคลากรในหน่วยงาน.....๑๙๙.....คน

จำนวนกลุ่มเป้าหมาย.....๑๙๙.....คน

จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖.....๒.....โครงการ

จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวม.....บาท

- จากงบประมาณปกติของหน่วยงาน รวมทุกกิจกรรม จำนวน.....บาท
- จากงบประมาณอื่น ๆ รวมทุกกิจกรรม จำนวน.....บาท

เป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- จำนวนบุคลากรที่รับรู้และเข้าใจนโยบายและข้อตกลงส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมหน่วยงาน.....มีจำนวนรวม ๑๙๙ คน
- จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมการดำเนินงานของบุคลากรและสมาชิกชมรมฯ ในสังกัด ฯ ตามหลัก “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” มีจำนวนรวม ๑๙๙ คน

ระยะเวลาที่ดำเนินการ.....๑๒.....เดือน

ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินการในกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน

- บุคลากรที่รับรู้และเข้าใจนโยบายและข้อตกลงส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมหน่วยงาน.....
- บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมการดำเนินงานของบุคลากรและสมาชิกชมรมฯ ในสังกัด ฯ ตามหลัก “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”.....

รายละเอียดของกิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้	ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖				หมายเหตุ
			ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์เชิง คุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ค.ร.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๖)	
๑. กิจกรรม การประกาศ นโยบายและข้อตกลงส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมหน่วยงานฯ	-หน่วยงานมีเป้าหมาย และแนวทางขับเคลื่อน ชัดเจน -บุคลากรรับรู้และเข้าใจ	-คณะทำงาน ขับเคลื่อนชมรม จริยธรรมโรงพยาบาล ท่าชนะ	๘๐%	การมีส่วนร่วม ของผู้บริหาร และบุคลากร	-	✓				
๒. กิจกรรม การพัฒนา คุณธรรมจริยธรรมการ ดำเนินงานตามหลัก "พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู"	-พัฒนาการดำเนินงาน ตามหลักเกณฑ์ คุณธรรมความโปร่งใส และธรรมาภิบาล	-คณะทำงาน ขับเคลื่อนชมรม จริยธรรมโรงพยาบาล ท่าชนะ	๘๐%	บุคลากรของ หน่วยงานมี คุณธรรม ต้นแบบ	-		✓	✓	✓	
รวม										

ลงชื่อ



ผู้เสนอแผน

(นางสาวปานิสรฯ แสงเพชร)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ...

เลขานุการชมรมจริยธรรม

หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบแผน

(นายภุชนันทน์ เหล่ายัง)

ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการ...ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าชนะ

ประธานชมรมจริยธรรม

หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

หมายเหตุ

๑. จัดส่งแผนปฏิบัติการ ฯ ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moph.moral@gmail.com

๒. แผนปฏิบัติการ ฯ ต้องมีกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมที่ขับเคลื่อนผ่านกลไก "บวร" (บ้าน-ชุมชน / วัด-ศาสนสถาน / โรงเรียน-ส่วนราชการ) อย่างน้อย ๑ โครงการ

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบฟอร์มที่ ๒

☐ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖)

☒ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖)

ชื่อชมรม จริยธรรมโรงพยาบาลท่าชนะ หน่วยงาน โรงพยาบาลท่าชนะ

สถานที่ตั้ง ๑๑๕ หมู่ ๑๐ ต.ท่าชนะ อ.ท่าชนะ จ.สุราษฎร์ธานี ๘๔๑๗๐

ชื่อผู้ประสานงาน นางสาวปณิสรา แสงเพชร โทรศัพท์ ๐๙๒-๒๙๖๙๓๕๕

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖				ผลการดำเนินการ
	ผลลัพธ์ เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มิ.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
๑. กิจกรรม การประกาศนโยบายและข้อตกลงส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมหน่วยงานฯ	๓ ครั้ง	บุคลากรรับรู้และเข้าใจ นโยบาย ข้อตกลงส่งเสริม คุณธรรมหน่วยงานฯ	-	รพ.ท่าชนะ	✓	✓	✓	✓	บุคลากรรับรู้และเข้าใจ นโยบาย ข้อตกลงส่งเสริม คุณธรรมหน่วยงานฯ
๒. กิจกรรม การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมการดำเนินงานตาม หลัก "พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู"	๓ ครั้ง	บุคลากรได้รับการพัฒนา คุณธรรมจริยธรรมการ ดำเนินงานของบุคลากรและ สมาชิกชมรมฯ ในสังกัด	-	รพ.ท่าชนะ	✓	✓	✓	✓	บุคลากรได้รับการพัฒนา คุณธรรมจริยธรรมการ ดำเนินงานของบุคลากรและ สมาชิกชมรมฯ ในสังกัด

หมายเหตุ ส่งข้อมูลรายงานการดำเนินงานชมรมจริยธรรม ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moph.moral@gmail.com

ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตามกำหนดเวลา ดังนี้

(๑) รอบ ๖ เดือน จัดส่งข้อมูลภายในวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖

(๒) รอบ ๑๒ เดือน จัดส่งข้อมูลภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นายกฤษณ์ หะลิวัง)

ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าชนะ

ประธานชมรมจริยธรรม

หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

Activ
Go to

ภาคผนวก

กิจกรรมการประกาศนโยบายและข้อตกลงส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมหน่วยงานฯ

วันพฤหัสบดีที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๓๐ นาฬิกา

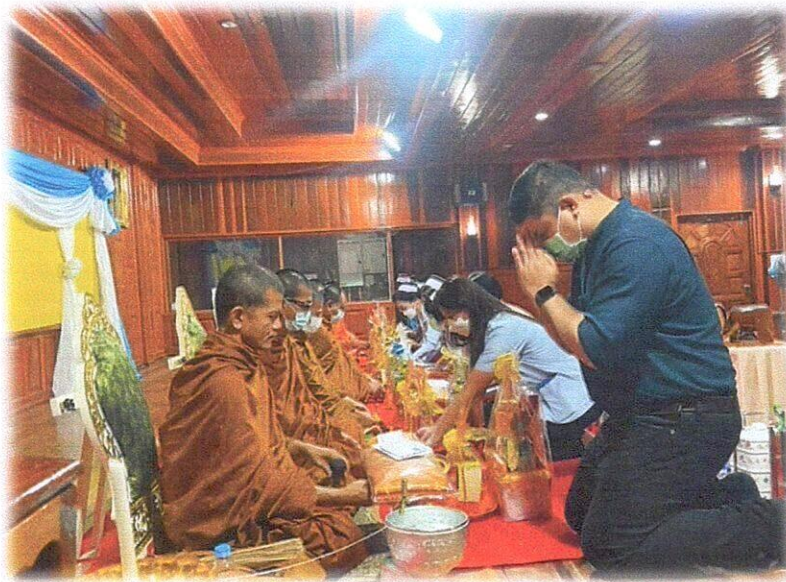
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ โรงพยาบาลท่าชนะ



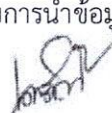
กิจกรรมร่วมทำบุญตักบาตรในวันขึ้นปีใหม่

วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๑.๓๐ นาฬิกา

ณ ห้องประชุมขยฉัตตา โรงพยาบาลท่าชนะ



แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการ
โรงพยาบาลท่าชนะ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ตามประกาศโรงพยาบาลท่าชนะ อำเภوتاชนะ
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการของ โรงพยาบาลท่าชนะ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลท่าชนะ	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลท่าชนะ อำเภوتاชนะ วัน/เดือน/ปี : ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ หัวข้อ : ขออนุญาตเผยแพร่แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) MOIT๑๖ หน่วยงานมีรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบของหน่วยงาน และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน) ๑.รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๑.๑) บันทึกข้อความที่ผู้บริหารลงนามรับทราบรายงานฯ ๑.๒) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๑.๓) แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูล ๒.รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม ๒.๑) บันทึกข้อความที่ผู้บริหารลงนามรับทราบรายงานฯ ๒.๒) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม ๒.๓) แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูล Linkภายนอก:....http://www.thachanahos.com หมายเหตุ:.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางสาวปานิสรา แสงเพชร) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ วันที่.....๓๑.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๖....	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายกฤษนันท์ เหล่ายัง) ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าชนะ วันที่.....๓๑.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๖.
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นางสาวเกษร สิ้นประสงค์) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่...๓๑.....เดือน....สิงหาคม...พ.ศ.๒๕๖๖....	

คำอธิบายแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลท่าชนะ

หัวข้อ	คำอธิบาย
หน่วยงาน	หน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลท่าชนะเป็นผู้จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล
วัน/เดือน/ปี	วันเดือนปีที่ขอนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่
หัวข้อ	กำหนดหัวข้อที่จะนำขึ้นเผยแพร่โดยให้มีความสำคัญ ที่มาจากเนื้อหาที่มีความยาวไม่เกิน ๒ บรรทัด
รายละเอียดข้อมูล	เลือกใช้คำอธิบาย/คำบรรยายที่มีความกระชับใช้ภาษา ที่เข้าใจง่ายและสละสลวยให้ถูกต้องตามอักขระวิธีเหมาะสม กับลักษณะรูปแบบข้อมูลแต่ละชนิด
Link ภายนอก	ให้ระบุ Link ที่อ้างอิงหรือนำมาใช้ในการเผยแพร่
หมายเหตุ	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (ผู้รายงาน)	ระบุลงลายมือชื่อหรือชื่อของผู้รับผิดชอบที่ได้มอบหมายจากหัวหน้า งาน/หัวหน้ากลุ่มงาน
ผู้อนุมัติรับรอง	ระบุลงลายมือชื่อของหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (Web Master)	ระบุลงลายมือชื่อผู้ทำการ Upload ข้อมูลที่ได้รับมอบหมายจาก หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข