



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...โรงพยาบาลท่าชนะ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๗๗๓๘ ๑๑๖๗ ต่อ ๑๐๑

ที่...ส.ญ. ๐๐๓๓.๓๐๑/พิเศษ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง...ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน  
ของโรงพยาบาลท่าชนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และอนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าชนะ

**เรื่องเดิม** การดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ต้องแสดงถึงเจตนาธรรมดี หรือค่านิยมที่จะปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล หน่วยงานต้องดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในหน่วยงานได้อย่างเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง บนพื้นฐานการสร้างวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริต การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการแบบบูรณาการที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงสาธารณสุข บริบทของหน่วยงานและบริบทของสังคมไทย

**ข้อเท็จจริง** กลุ่มงานบริหารทั่วไปได้จัดทำแผนที่เกี่ยวข้องกับแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังนี้

## แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๗

- ส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดปลูกและปลูกจิตสำนึกความรับผิดชอบ ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ถือประโยชน์ส่วนรวม แยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่ ยึดประโยชน์ส่วนรวมเหนือประโยชน์ส่วนตัว
- ส่งเสริมให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกระดับรักษาประโยชน์สาธารณะตามหลักธรรมาภิบาล หลักกฎหมายและดำเนินชีวิตด้วยหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการติดตาม ตรวจสอบ เฝ้าระวังการทุจริต หรือประพฤติมิชอบ
- อบรมเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนโดยใช้หลักสูตรต้านทุจริตศึกษา
- พัฒนาส่งเสริมให้ทุกกลุ่มงานในสังกัดเข้าร่วมประชุมการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ข้อเสนอ...

**ข้อเสนอ** หากเห็นชอบแผนปฏิบัติการดังกล่าว โปรดลงนามอนุมัติและลงนามในแผนฯ  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และอนุญาตให้นำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป



(นางสาวปานิสรา แสงเพชร)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ




ความเห็นผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าชนะ

- เห็นชอบตามที่เสนอ
- และอนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ โดยมอบงาน IT ดำเนินการ



(นายกฤษนันท์ เหล่ายัง)  
นายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าชนะ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการ  
โรงพยาบาลท่าชนะ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี  
ตามประกาศโรงพยาบาลท่าชนะ อำเภوتاชนะ  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการของ โรงพยาบาลท่าชนะ

| แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลท่าชนะ  |  |
|---|--|
| <p>ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลท่าชนะ อำเภوتاชนะ<br/>วัน/เดือน/ปี : ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖<br/>หัวข้อ : ขออนุญาตเผยแพร่แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน<br/>รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)<br/>.....MOIT๑๕ แผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน<br/>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</p> <p>๑) บันทึกข้อความที่ผู้บริหารลงนามอนุมัติและลงนามในแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและ<br/>ประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</p> <p>๒) แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</p> <p>๓) แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>Linkภายนอก:....<a href="http://www.thachanahos.com">http://www.thachanahos.com</a></p> <p>หมายเหตุ:.....</p> |  |
| <p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p></p> <p>(นางสาวปานิสรา แสงเพชร)<br/>ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ<br/>วันที่.....๑๐.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๖....</p>   | <p>ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p></p> <p>(นายกฤษนันท์ เหล่ายัง)<br/>ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ<br/>ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าชนะ<br/>วันที่.....๑๐.....เดือน...ตุลาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๖....</p> |
| <p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p></p> <p>(นางสาวเกษร สิ้นประสงค์)<br/>นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ<br/>วันที่.....๑๐.....เดือน....ตุลาคม....พ.ศ.๒๕๖๖....</p>  |  |

คำอธิบายแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลท่าชนะ

| หัวข้อ  | คำอธิบาย   |
|---|--|
| หน่วยงาน  | หน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลท่าชนะเป็นผู้จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล  |
| วัน/เดือน/ปี                                    | วันเดือนปีที่ขอนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่   |
| หัวข้อ  | กำหนดหัวข้อที่จะนำขึ้นเผยแพร่โดยให้มีความสำคัญที่มาจากเนื้อหาที่มีความยาวไม่เกิน ๒ บรรทัด  |
| รายละเอียดข้อมูล                                | เลือกใช้คำอธิบาย/คำบรรยายที่มีความกระชับใช้ภาษาที่เข้าใจง่ายและสะกดคำให้ถูกต้องตามอักขระวิธีเหมาะสมกับลักษณะรูปแบบข้อมูลแต่ละชนิด  |
| Link ภายนอก                                     | ให้ระบุ Link ที่อ้างอิงหรือนำมาใช้ในการเผยแพร่   |
| หมายเหตุ  | ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม   |
| ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (ผู้รายงาน)            | ระบุลงลายมือชื่อหรือชื่อของผู้รับผิดชอบที่ได้มอบหมายจากหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน  |
| ผู้อนุมัติรับรอง                                | ระบุลงลายมือชื่อของหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข                                       |
| ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (Web Master) | ระบุลงลายมือชื่อผู้ทำการ Upload ข้อมูลที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |

