

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
ของโรงพยาบาลท่าชนะอำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

## คำนำ

โรงพยาบาลท่าชนะ อำเภوتاชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานีได้จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณทุกวิธีการเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งนี้เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชันและเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป

รายงานการวิเคราะห์สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณปัญหาอุปสรรคข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้างการประหยดงบประมาณแนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ โรงพยาบาลท่าชนะหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานเล่มนี้จะเป็นประโยชน์แก่หน่วยงานและผู้สนใจขอขอบคุณทุกกลุ่มงานและผู้มีส่วนร่วมในการสรุปรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้

โรงพยาบาลท่าชนะ

๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

## สารบัญ

## หน้า

|                                                  |     |
|--------------------------------------------------|-----|
| รายงานการวิเคราะห์ผลวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง   | ๑-๕ |
| ร้อยละของจำนวนรายการ                             | ๖   |
| ร้อยละของจำนวนงบประมาณ                           | ๗   |
| การวิเคราะห์ความเสี่ยง                           | ๘   |
| การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด                | ๘   |
| การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ       | ๙   |
| แนวทางการแก้ไขการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง | ๙   |
| ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖                                |     |
| ภาคผนวก                                          |     |

**รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**  
**ของโรงพยาบาลท่าชนะ**

.....

หน่วยงานโรงพยาบาลท่าชนะ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีการ ที่โรงพยาบาลท่าชนะได้ดำเนินการ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ข้อ MOIT๓หน่วยงานมีรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และร้อยละ ของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชันและเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป

โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ฉบับนี้ประกอบด้วย การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีที่ผ่านมา โดยนำข้อมูลที่ได้ทั้งหมด ทำการวิเคราะห์ ประกอบด้วยองค์ประกอบ ๔ องค์ประกอบ คือ

- องค์ประกอบที่ ๑การวิเคราะห์ความเสี่ยง
- องค์ประกอบที่ ๒การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด
- องค์ประกอบที่ ๓การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ
- องค์ประกอบที่ ๔แนวทางการแก้ไขปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุง การจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

**รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง**

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าชนะ ได้รวบรวมข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีการตามรายงานการวิเคราะห์ ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

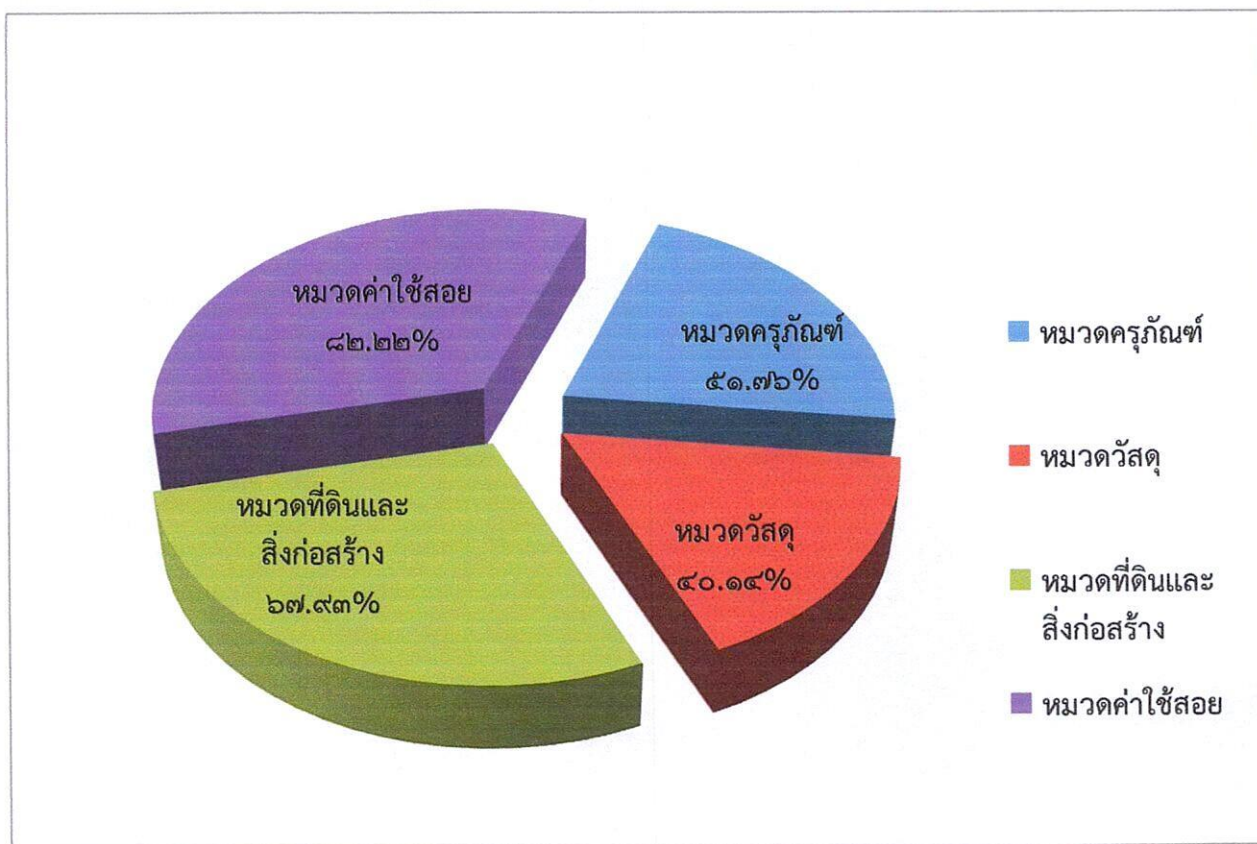
| รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ |            |                     |                                  |                              |                                                |                                              |                                                               |                                               |                                                        |                   |
|----------------------------------------------------------------|------------|---------------------|----------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------|
| งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔<br><br>หมวดรายการ                           | จำนวนครั้ง | วิธีจัดซื้อ/จัดจ้าง |                                  | แผนเงินบำรุง ปี<br>พ.ศ. ๒๕๖๕ | เบิกจ่ายจากเงิน<br>บำรุงตามแผน ปี<br>พ.ศ. ๒๕๖๕ | วงเงิน<br>อุดหนุน<br>ปีงบประมาณ<br>พ.ศ. ๒๕๖๕ | เบิกจ่าย<br>จากเงิน<br>อุดหนุน<br>ปีงบประมา<br>ณ พ.ศ.<br>๒๕๖๕ | เงินงบประมาณ<br>(งบลงทุน)ค่าเสื่อม<br>ปี ๒๕๖๕ | เบิกจ่ายจากเงิน<br>งบประมาณ<br>(ลงทุน) ปี พ.ศ.<br>๒๕๖๕ | คิดเป็น<br>ร้อยละ |
|                                                                |            | เฉพาะเจาะจง         | ประกวด<br>ราคา<br>อิเล็กทรอนิกส์ |                              |                                                |                                              |                                                               |                                               |                                                        |                   |
| หมวดค่าครุภัณฑ์                                                |            |                     |                                  |                              |                                                |                                              |                                                               |                                               |                                                        |                   |
| ๑.ครุภัณฑ์สำนักงาน                                             | ๙.๐๐       | ๙.๐๐                | -                                | ๒๗๔,๐๐๐.๐๐                   | ๒๑๕,๔๐๐.๐๐                                     |                                              |                                                               |                                               |                                                        | ๗๘.๖๑             |
| ๒.ครุภัณฑ์การเกษตร                                             | ๖.๐๐       | ๖.๐๐                | -                                | ๕๙,๕๐๐.๐๐                    | ๘๓,๓๐๐.๐๐                                      |                                              |                                                               |                                               |                                                        | ๑๔๐.๐๐            |
| ๓.ครุภัณฑ์การแพทย์                                             | ๒๔.๐๐      | ๒๔.๐๐               | ๕.๐๐                             | ๒๗๕,๐๐๐.๐๐                   | ๔๓๐,๐๐๐.๐๐                                     |                                              |                                                               | ๒,๕๖๗,๘๕๓.๙๖                                  |                                                        | ๑๕๖.๓๖            |
| ๔.ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่                                      | ๓.๐๐       | ๒.๐๐                | -                                | ๕๐,๐๐๐.๐๐                    | ๓๕,๐๐๐.๐๐                                      |                                              |                                                               |                                               |                                                        | ๗๐.๐๐             |
| ๕.ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว                                       | ๑๙.๐๐      | ๑๙.๐๐               | -                                | ๔๙,๕๐๐.๐๐                    | ๒๑,๑๖๓.๐๐                                      |                                              |                                                               |                                               |                                                        | ๔๒.๗๕             |
| ๖.ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง                                     | ๑.๐๐       | ๑.๐๐                | ๑.๐๐                             | ๒,๔๖๕,๐๐๐.๐๐                 | ๒,๔๖๕,๐๐๐.๐๐                                   |                                              |                                                               |                                               |                                                        | ๑๐๐.๐๐            |
| ๗.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์                                          | ๒๒.๐๐      | ๒๒.๐๐               | -                                | ๖๔๐,๐๐๐.๐๐                   | ๑๓๒,๐๐๐.๐๐                                     |                                              |                                                               |                                               |                                                        | ๒๐.๖๓             |
| ๘.ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ                                        | ๑๕.๐๐      | ๑๕.๐๐               | -                                | ๒๑๑,๔๐๐.๐๐                   | ๓๐,๐๐๐.๐๐                                      |                                              |                                                               |                                               |                                                        | ๑๔.๑๙             |
| รวมหมวดครุภัณฑ์                                                | ๙๙.๐๐      | ๙๘.๐๐               | ๖.๐๐                             | ๔,๐๒๔,๔๐๐.๐๐                 | ๓,๔๑๑,๘๖๓.๐๐                                   | -                                            | -                                                             | ๒,๕๖๗,๘๕๓.๙๖                                  | -                                                      | ๕๑.๗๖             |
| หมวดค่าวัสดุ                                                   |            |                     |                                  |                              |                                                |                                              |                                                               |                                               |                                                        |                   |
| ๑.วัสดุสำนักงาน                                                | ๔๕.๐๐      | ๔๕.๐๐               | -                                | ๕๓๐,๐๕๖.๒๐                   | ๔๕๐,๐๐๐.๐๐                                     |                                              |                                                               |                                               |                                                        | ๘๔.๙๐             |
| ๒.วัสดุก่อสร้าง                                                | ๒๐.๐๐      | ๒๐.๐๐               | -                                | ๑๑๒,๕๔๔.๐๐                   | ๑๐๕,๒๐๐.๐๐                                     |                                              |                                                               |                                               |                                                        | ๙๓.๔๗             |
| ๓.วัสดุคอมพิวเตอร์                                             | ๒๕.๐๐      | ๒๕.๐๐               | -                                | ๓๕๙,๔๘๐.๐๐                   | ๓๕๐,๐๐๐.๐๐                                     |                                              |                                                               |                                               |                                                        | ๙๗.๓๖             |

| รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ |            |                     |                          |                           |                                         |                                   |                                            |                                         |                                              |               |
|----------------------------------------------------------------|------------|---------------------|--------------------------|---------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------|---------------|
| งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔                                             | จำนวนครั้ง | วิธีจัดซื้อ/จัดจ้าง |                          | แผนเงินบำรุง ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ | เบิกจ่ายจากเงินบำรุงตามแผน ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ | วงเงินอุดหนุนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ | เบิกจ่ายจากเงินอุดหนุนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ | เงินงบประมาณ (งบลงทุน) ค่าเสื่อมปี ๒๕๖๕ | เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ (ลงทุน) ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ | คิดเป็นร้อยละ |
| หมวดรายการ                                                     |            | เฉพาะเจาะจง         | ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ |                           |                                         |                                   |                                            |                                         |                                              |               |
| ๔.วัสดุการเกษตร                                                | ๒๕.๐๐      | ๒๕.๐๐               | -                        | ๑๑,๘๓๐.๐๐                 | ๑๐,๘๓๐.๐๐                               |                                   |                                            |                                         |                                              | ๙๑.๕๕         |
| ๕.วัสดุออกซิเจน                                                | ๑๒.๐๐      | ๑๒.๐๐               | -                        | ๑๒,๐๐๐.๐๐                 | ๙,๓๐๐.๐๐                                |                                   |                                            |                                         |                                              | ๗๗.๕๐         |
| ๖.วัสดุโฆษณาและเผยแพร่                                         | ๑๐.๐๐      | ๑๐.๐๐               | -                        | ๑๐,๐๐๐.๐๐                 | ๙,๕๐๐.๐๐                                |                                   |                                            |                                         |                                              | ๙๕.๐๐         |
| ๗.วัสดุงานบ้านงานครัว                                          | ๔๕.๐๐      | ๔๕.๐๐               | -                        | ๓๐๐,๐๐๐.๐๐                | ๒๕๐,๐๐๐.๐๐                              |                                   |                                            |                                         |                                              | ๘๓.๓๓         |
| ๘.วัสดุยานพาหนะและขนส่ง                                        | ๒๐.๐๐      | ๒๐.๐๐               | -                        | ๕๐,๐๐๐.๐๐                 | ๔๐,๐๐๐.๐๐                               |                                   |                                            |                                         |                                              | ๘๐.๐๐         |
| ๙.วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ                                           | ๒๐.๐๐      | ๒๐.๐๐               | -                        | ๗๙,๘๐๐.๐๐                 | ๖๓,๐๐๐.๐๐                               |                                   |                                            |                                         |                                              | ๗๘.๙๕         |
| ๑๐.วัสดุวิทยาศาสตร์                                            | ๗๖.๐๐      | ๗๖.๐๐               | -                        | ๕,๐๖๙,๘๔๓.๖๓              | ๕๐๑,๐๐๐.๐๐                              |                                   |                                            |                                         |                                              | ๙.๘๘          |
| ๑๑ ยา                                                          | ๑๕๙.๐๐     | ๑๕๙.๐๐              | -                        | ๑๒,๕๐๔,๙๘๒.๑๐             | ๑,๑๕๒,๒๕๒.๐๐                            |                                   |                                            |                                         |                                              | ๙.๒๑          |
| ๑๒. วัสดุเครื่องแต่งกาย                                        | ๑.๐๐       | ๑.๐๐                | -                        | ๓๓๑,๕๐๐.๐๐                | ๓๓๑,๕๐๐.๐๐                              |                                   |                                            |                                         |                                              | ๑๐๐.๐๐        |
| ๑๓ วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง                                       | ๑๒.๐๐      | ๑๒.๐๐               | -                        | ๘๐๐,๐๐๐.๐๐                | ๑,๐๘๐,๕๗๑.๐๐                            |                                   |                                            |                                         |                                              | ๑๓๕.๐๗        |
| ๑๔ วัสดุทันตกรรม                                               | ๑๒.๐๐      | ๑๒.๐๐               | -                        | ๒๕๕,๕๙๘.๔๐                | ๒๕๔,๖๓๖.๐๐                              |                                   |                                            |                                         |                                              | ๙๙.๖๒         |
| รวมหมวดวัสดุ                                                   | ๔๘๒.๐๐     | ๔๘๒.๐๐              |                          | ๒๘,๔๗๖,๔๓๔.๓๓             | ๑๑,๔๓๑,๕๑๕.๐๐                           | -                                 | -                                          |                                         |                                              | ๔๐.๑๔         |
| หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง                                   |            |                     |                          |                           |                                         |                                   |                                            |                                         |                                              |               |
| ต่อเติมอาคารและสิ่งปลูกสร้าง                                   | ๑.๐๐       |                     | ๑.๐๐                     | ๒,๒๓๗,๗๕๓.๙๖              | ๑,๕๒๐,๐๐๐.๐๐                            |                                   |                                            |                                         |                                              | ๖๗.๙๓         |

| รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕                 |            |                     |                          |                           |                                         |                                   |                                            |                                         |                                              |               |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------|--------------------------|---------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------|---------------|
| งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔                                                             | จำนวนครั้ง | วิธีจัดซื้อ/จัดจ้าง |                          | แผนเงินบำรุง ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ | เบิกจ่ายจากเงินบำรุงตามแผน ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ | วงเงินอุดหนุนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ | เบิกจ่ายจากเงินอุดหนุนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ | เงินงบประมาณ (งบลงทุน) ค่าเสื่อมปี ๒๕๖๕ | เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ (ลงทุน) ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ | คิดเป็นร้อยละ |
| หมวดรายการ                                                                     |            | เฉพาะเจาะจง         | ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ |                           |                                         |                                   |                                            |                                         |                                              |               |
| รวมหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง                                                | ๑.๐๐       |                     | ๑.๐๐                     | ๑,๖๕๕,๐๐๐.๐๐              | ๑,๖๕๕,๐๐๐.๐๐                            |                                   |                                            | -                                       | -                                            | ๖๗.๙๓         |
| หมวดค่าใช้สอย                                                                  |            |                     |                          |                           |                                         |                                   |                                            |                                         |                                              |               |
| ๑. ค่าซ่อมบำรุงรักษารถยนต์ของทางราชการ                                         | ๓๑.๐๐      | ๒๕.๐๐               | -                        | ๖๐,๐๐๐.๐๐                 | ๔๐,๐๐๐.๐๐                               |                                   |                                            |                                         |                                              | ๖๖.๖๗         |
| ๒. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร                                                    | ๑๒.๐๐      | ๑๒.๐๐               | -                        | ๓๖,๐๐๐.๐๐                 | ๓๖,๐๐๐.๐๐                               |                                   |                                            |                                         |                                              | ๑๐๐.๐๐        |
| ๓. ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารผู้ป่วยใน                                             | ๑๒.๐๐      | ๑๒.๐๐               | -                        | ๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐              | ๑,๑๖๔,๐๐๐.๐๐                            |                                   |                                            |                                         |                                              | ๗๗.๖๐         |
| ๔. ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยติดเชื้อ                                           | ๑๒.๐๐      | ๑๒.๐๐               | -                        | ๒๑๕,๙๐๐.๐๐                | ๒๑๕,๙๐๐.๐๐                              |                                   |                                            |                                         |                                              | ๑๐๐.๐๐        |
| ๕. ค่าเช่าเครื่องจัดเก็บ-รับส่งภาพทางการแพทย์พร้อมชุดแปลงสัญญาณเป็นระบบดิจิทัล | ๑๒.๐๐      | ๑๒.๐๐               | -                        | ๒๓๐,๕๐๐.๐๐                | ๒๓๐,๕๐๐.๐๐                              |                                   |                                            |                                         |                                              | ๑๐๐.๐๐        |
| ๖. ค่าซ่อมเครื่องปรับอากาศ                                                     | ๒๐.๐๐      | ๒๐.๐๐               | -                        | ๕๐,๐๐๐.๐๐                 | ๔๐,๐๐๐.๐๐                               |                                   |                                            |                                         |                                              | ๘๐.๐๐         |
| ๗. ค่าเช่าเครื่องพิมพ์เลเซอร์                                                  | ๑๒.๐๐      | ๑๒.๐๐               | -                        | ๑๗๖,๐๐๐.๐๐                | ๑๗๖,๐๐๐.๐๐                              |                                   |                                            |                                         |                                              | ๑๐๐.๐๐        |
| ๘. ค่าซ่อมเครื่องกำเนิดไฟฟ้า                                                   | ๑.๐๐       | ๑.๐๐                | -                        | ๓๐,๐๐๐.๐๐                 | ๑๕,๐๐๐.๐๐                               |                                   |                                            |                                         |                                              | ๕๐.๐๐         |
| ๙. ค่าจ้างพิมพ์แบบฟอร์ม                                                        | ๙.๐๐       | ๙.๐๐                | -                        | ๒๐,๐๐๐.๐๐                 | ๑๐,๐๐๐.๐๐                               |                                   |                                            |                                         |                                              | ๕๐.๐๐         |
| ๑๐. ค่าจ้างบำรุงรักษาระบบระบายอากาศห้องแยกโรคผู้ป่วยแพร่เชื้อทางอากาศ          | ๓.๐๐       | ๓.๐๐                | -                        | ๑๓๕,๐๐๐.๐๐                | ๑๓๕,๐๐๐.๐๐                              |                                   |                                            |                                         |                                              | ๑๐๐.๐๐        |

[illegible]

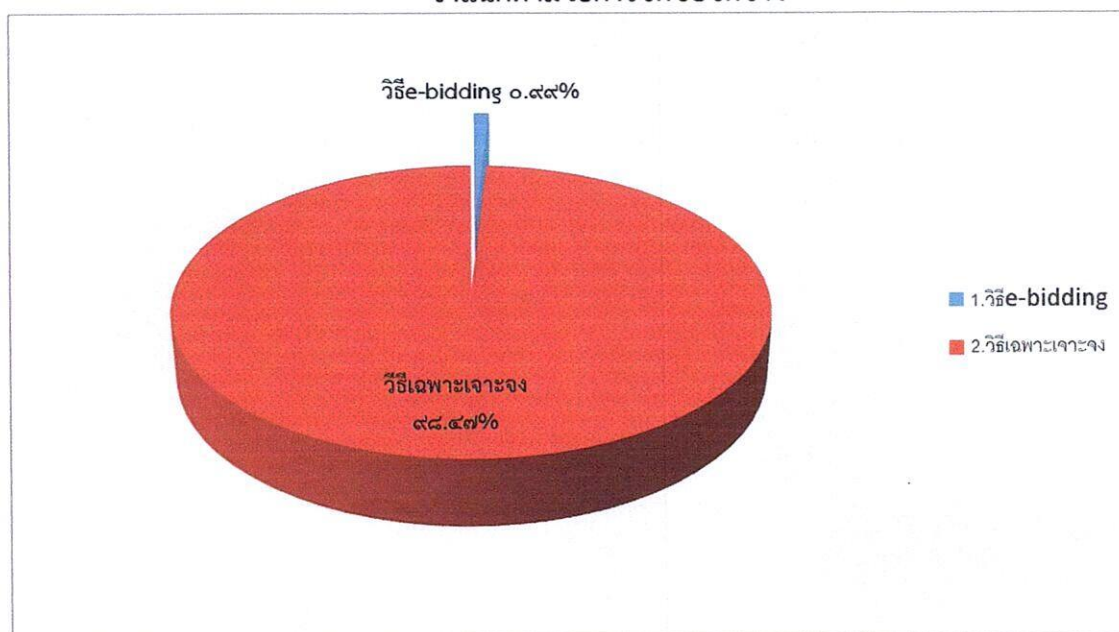
แผนภูมิที่ ๑.๑ ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จใน  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



จากแผนภูมิที่ ๑.๑ วิธีการจัดซื้อจัดจ้างในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๗๐๘ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๔๗ % รองลงมาคือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) จำนวน ๗ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๐.๙๙ % และหากแยกตามประเภทหมวดปรากฏตามแผนภูมิข้างต้น

แผนภูมิที่ ๑.๒ ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๕  
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

แผนภูมิแสดงงบประมาณและร้อยละของงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลท่าชนะ  
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



จากแผนภูมิที่ ๒ พบว่าในภาพรวมงบประมาณที่ได้รับตามแบบรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง เงินงบประมาณที่ได้รับรวมทั้งสิ้นเป็นเงิน ๓๕,๑๑๖,๒๓๔.๓๓ บาท เบิกจ่ายจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๓๔,๕๓๘,๙๕๕.๙๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๔๗ โดยวิธี e-Bidding เป็นเงิน ๕๗๗,๒๗๘.๓๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๙

## องค์ประกอบที่ ๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

การวิเคราะห์ความเสี่ยง แบ่งออกเป็น ๒ ประเด็น

๑) ความเสี่ยงภายใน ได้แก่ ข้อจำกัดด้านบุคลากรไม่เพียงพอกับปริมาณงาน ขาดอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ที่สุดทำให้ขาดขวัญและกำลังใจในการทำงาน มีงานล้นมือ ขาดความรู้ ความเข้าใจ ในข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากมีปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติมอยู่เนือง ๆ ทำให้ไม่สามารถเรียนรู้ข้อกำหนดและระเบียบเป็นปัจจุบัน

๒) ความเสี่ยงภายนอก ได้แก่ การดำเนินการตามระเบียบ ข้อกำหนด ข้อหารื้อ ยังขาดความรู้ ความเข้าใจในประเด็นสาระสำคัญ ซึ่งต้องตีความให้ครอบคลุม ลึกซึ้ง สามารถนำมาปฏิบัติงานให้ได้จริง และผู้ปฏิบัติ ตลอดจนผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่สามารถตีความให้นำไปสู่การปฏิบัติได้ในทันที ต้องมีการค้นคว้าหรือกับหน่วยงานภายนอก เพื่อให้ได้ข้อสรุปในประเด็นนั้น ๆ ส่งผลให้การดำเนินงานต้องใช้ระยะเวลานาน

## องค์ประกอบที่ ๒ การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

๑) ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้

๒) การสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพใช้เวลานาน เนื่องจากต้องใช้ระยะเวลาในการค้นหาและคิดราคา เช่นรายการครุภัณฑ์บางรายการไม่มีในบัญชีของสำนักงบประมาณ และไม่มีผู้ผลิต ผู้ขายในพื้นที่อำเภอท่าชนะจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๓) เจ้าหน้าที่ยังไม่เข้าใจขั้นตอนและกรอบเวลาในการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจากติดขัดข้อกำหนดต้องใช้เวลาในการศึกษา ฝึกฝน ทำความเข้าใจ ตลอดจนคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งยังไม่เข้าใจข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งการดำเนินการตามแผนจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า

๔) เจ้าหน้าที่ที่สุดขาดความชำนาญเนื่องจาก มีหน้าที่งานที่ได้รับมอบหมายหลายด้านต้องทำงานหลายอย่างในเวลาเดียวกัน ทำให้ขาดความชำนาญ ประกอบกับอัตรากำลังไม่เพียงพอกับปริมาณงานทำให้เกิดความล่าช้า ข้อผิดพลาด

๕) ประสบปัญหาเรื่องระบบอินเทอร์เน็ต

๔) ขาดความร่วมมือ ในการเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการต่าง ๆ ซึ่งต้องใช้เวลาสรรหาเป็นระยะเวลานาน

๕) การจัดซื้อ จัดจ้าง พัสดุ บางประเภท ใช้ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นควบกับการปฏิบัติงานหน้าที่ที่สุด ทำให้ภาระงานเพิ่มมากขึ้น เวลาในการปฏิบัติงานมีไม่เพียงพอกับภาระงาน ทำให้บริหารจัดการสรรหาได้ไม่ดีพอ

๖) คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องมีภาระงานมาก ทำให้ไม่สะดวกในการนัดตรวจรับพัสดุพร้อมกันงานพัสดุ ต้องหาวันขึ้นมาใหม่เพื่อให้มีการตรวจรับพัสดุพร้อมกัน จึงเป็นอีกหนึ่งเหตุผลที่การตรวจรับล่าช้า และส่งผลให้การเบิกจ่ายชำระหนี้แก่เจ้าหน้าที่เกิดความล่าช้าในบางราย

องค์ประกอบที่ ๓ การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

- ๑) จัดซื้อจัดจ้างตามแผนเงินบำรุง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และรายการตามที่ได้รับจัดสรร
- ๒) จัดซื้อจัดจ้าง พัสดุ ตามความจำเป็น และเหมาะสม ราคาเป็นไปตามราคาท้องตลาด ราคา  
กลาง ราคาที่เคยจัดหามาก่อนไม่น้อยกว่า ๒ ปีงบประมาณ

องค์ประกอบที่ ๔ แนวทางปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการ  
จัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ๑) ประสานงานให้แต่ละกลุ่มงานจัดทำแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และให้ดำเนินการ  
ให้เป็นไปตามแผน
- ๒) ส่งเสริมเจ้าหน้าที่พัสดุ ให้ได้รับความรู้เพิ่มเติมระเบียบ และนโยบายเร่งด่วนที่ออกใหม่ให้  
ละเอียด เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน
- ๓) เห็นควรจัดสรรตำแหน่งหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ และเจ้าหน้าที่พัสดุ โดยเฉพาะ เพื่อให้การ  
ปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อทางราชการ
- ๔) ควรให้ผู้ที่มาดำรงตำแหน่งเป็นผู้ที่ปฏิบัติงานดังกล่าว โดยไม่ควบบกับตำแหน่งอื่น เพื่อลด  
ความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน
- ๕) ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตให้ไว้เพื่อใช้งานด้านพัสดุโดยเฉพาะ เพื่อให้มีความพร้อมใช้

(ลงชื่อ) ..... ธราพร สันหลี ผู้จัดทำวิเคราะห์/ผู้จัดทำรายงาน  
(นางสาวธราพร สันหลี)  
ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ

# ภาคผนวก

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการ  
โรงพยาบาลท่าชนะ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี  
ตามประกาศโรงพยาบาลท่าชนะ อำเภอท่าชนะ  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการของ โรงพยาบาลท่าชนะ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลท่าชนะ

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลท่าชนะ อำเภอท่าชนะ

วัน/เดือน/ปี : ๖ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

หัวข้อ : ขออนุญาตเผยแพร่แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

.....MOIT ๒ หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน (ข้อ ๑ - ข้อ ๑๘)

Linkภายนอก:....<http://www.thachanahos.com>

หมายเหตุ:.....

.....

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นางสาวปานิสรา แสงเพชร)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่.....๖.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๕....

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายภักขนันท์ เหล่ายัง)

ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าชนะ

วันที่.....๖.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๕....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางสาวเกษร สิ้นประสงค์)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่...๖.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ.๒๕๖๕....

คำอธิบายแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลท่าชนะ

| หัวข้อ                                             | คำอธิบาย                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| หน่วยงาน                                           | หน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลท่าชนะเป็นผู้จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล                                                                                |
| วัน/เดือน/ปี                                       | วันเดือนปีที่ขอนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่                                                                                                         |
| หัวข้อ                                             | กำหนดหัวข้อที่จะนำขึ้นเผยแพร่โดยให้มีความสำคัญ<br>ที่มาจากเนื้อหาที่มีความยาวไม่เกิน ๒ บรรทัด                                              |
| รายละเอียดข้อมูล                                   | เลือกใช้คำอธิบาย/คำบรรยายที่มีความกระชับใช้ภาษา<br>ที่เข้าใจง่ายและสะกดคำให้ถูกต้องตามอักขระวิธีเหมาะสม<br>กับลักษณะรูปแบบข้อมูลแต่ละชนิด  |
| Link ภายนอก                                        | ให้ระบุ Link ที่อ้างอิงหรือนำมาใช้ในการเผยแพร่                                                                                             |
| หมายเหตุ                                           | ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม                                                                                                             |
| ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (ผู้รายงาน)               | ระบุลงลายมือชื่อหรือชื่อของผู้รับผิดชอบที่ได้มอบหมายจากหัวหน้า<br>งาน/หัวหน้ากลุ่มงาน                                                      |
| ผู้อนุมัติรับรอง                                   | ระบุลงลายมือชื่อของหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน<br>ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข                                           |
| ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่<br>(Web Master) | ระบุลงลายมือชื่อผู้ทำการ Upload ข้อมูลที่ได้รับมอบหมายจาก<br>หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน<br>ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |