



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลท่าชนาท ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐๓๗-๓๘๑๖๗ ต่อ ๖๒๔, ๑๐๑

ที่ สภ.๐๐๓๓.๓๐๑/ พิเศษ วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการบริการของเจ้าหน้าที่ และการจัดการเรื่องร้องเรียน ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบและขออนุมัติเผยแพร่ขึ้นเวปไซต์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าชนาท

ตามคำสั่งโรงพยาบาลท่าชนาท ที่ ๓๔๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการบริการของเจ้าหน้าที่และการจัดการเรื่องร้องเรียนด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ไปแล้วนั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าชนาท จึงขอรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการบริการของเจ้าหน้าที่ และการจัดการเรื่องร้องเรียนด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ทางโรงพยาบาลท่าชนาท ไม่มีข้อร้องเรียนทั้ง ๒ ประเด็น และขออนุมัติเผยแพร่ผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการบริการของเจ้าหน้าที่ และการจัดการเรื่องร้องเรียนด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบดังกล่าวขึ้นเวปไซต์ของหน่วยงานทางเวปไซต์ <http://www.thachanahos.com> เพื่อให้สาธารณะนรับทราบโดยทั่วถัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวปานิสรา แสงเพ็ชร)

กรรมการและเลขานุการ

ทราบ

(นายกฤษณ์ เหล่ายัง)

นายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าชนาท

ความเห็นผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าชนาท

มอบฝ่ายบริหารทั่วไป ปิดประกาศและประชาสัมพันธ์  
ให้ประชาชนและผู้รับบริการทราบโดยทั่วถัน และนำขึ้น  
Wbe site ของหน่วยงานต่อไป

**ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ของโรงพยาบาลท่าชอน จังหวัดสุราษฎร์ธานี  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

ประเภท/ ร่องร้องเรียน	สถิติเรื่องร้องเรียน	รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)												หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	เรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงาน													
๑. การให้บริการ		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
๒. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
<b>เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</b>														
๑. การจัดซื้อจัดจ้าง		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
๒. การบริหารงานบุคคล		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
๓. การทุจริต ประพฤติมิชอบ ผิดวินัย		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
๔. ระบบคุณภาพบริการ		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
๕. ระบบคุ้มครองผู้บริโภค		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
๖. สิ่งแวดล้อม		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
๗. ทางไปรษณีย์		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
๘. ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาล		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
๙. ร้องเรียนทางโทรศัพท์		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
๑๐. ร้องเรียนผ่านตู้ร้องเรียนร้องทุกข์		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
๑๑. ร้องเรียนด้วยตนเอง		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
๑๒. ร้องเรียนทาง Facebook		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
๑๓. สายตรงผู้อำนวยการ		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	

(นางสาวปานิสรา แสงเพ็ชร)

กรรมการและเลขานุการ

ทราบ

(นายกฤษณ์ เหล่ายัง)

นายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าชอน

บัญชีของร้องเรียน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการ  
โรงพยาบาลท่าชัน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี  
ตามประกาศโรงพยาบาลท่าชัน อำเภอท่าชัน  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการของ โรงพยาบาลท่าชัน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลท่าชัน

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลท่าชัน อำเภอท่าชัน

วัน/เดือน/ปี : ๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

หัวข้อ : ขออนุญาตเผยแพร่แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

.....MOIT ๒ หน่วยงานมีการเปิดเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน (ข้อ ๑ – ข้อ ๑๔)

Linkภายนอก:...<http://www.thachanahos.com>

หมายเหตุ:.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง

(นางสาวปานิสรา แสงเพ็ชร)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(นายกฤษณ์ เหล่ายัง)

ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าชัน

วันที่....๖.....เดือน....พฤษจิกายน.....พ.ศ. ๒๕๖๖....

วันที่....๖.....เดือน...พฤษจิกายน....พ.ศ. ๒๕๖๖....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นางสาวเกษตร สินประสงค์)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่....๖.....เดือน....พฤษจิกายน.....พ.ศ.๒๕๖๖....

คำอธิบายแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลท่าชันนะ

หัวข้อ	คำอธิบาย
หน่วยงาน	หน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลท่าชันะเป็นผู้จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล
วัน/เดือน/ปี	วันเดือนปีที่ขอนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่
หัวข้อ	กำหนดหัวข้อที่จะนำขึ้นเผยแพร่โดยให้มีความสำคัญ ที่มาจากการเนื้อหาไม่ว่ามีความยาวไม่เกิน ๒ บรรทัด
รายละเอียดข้อมูล	เลือกใช้คำอธิบาย/คำบรรยายที่มีความกระชับใช้ภาษา ที่เข้าใจง่ายและสะกดคำให้ถูกต้องตามอักษรละวิธีเหมาะสม กับลักษณะรูปแบบข้อมูลแต่ละชนิด
Link ภายนอก	ให้ระบุ Link ที่อ้างอิงหรือนำมาใช้ในการเผยแพร่
หมายเหตุ	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (ผู้รายงาน)	ระบุลายมือชื่อหรือชื่อของผู้รับผิดชอบที่ได้มอบหมายจากหัวหน้า งาน/หัวหน้ากลุ่มงาน
ผู้อนุมัติร่อง	ระบุลายมือชื่อของหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (Web Master)	ระบุลายมือชื่อผู้ทำการ Upload ข้อมูลที่ได้รับมอบหมายจาก หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข