

# ข่าวสารโรงพยาบาลท่าชนะ



**ขั้นตอนการทำแบบประเมินอาการประจำวัน สำหรับผู้ป่วย COVID-19 รักษาตัวที่บ้าน (Home Isolation)**

- 1 แสดงคิวอาร์โค้ด
- 2 เพิ่มเพื่อน รพ.ท่าชนะ
- 3 กดปุ่มบันทึกสุขภาพประจำวัน
- 4 กดปุ่มอนุญาต
- 5 กรอกเบอร์ผู้ประเมิน
- 6 ทำแบบประเมิน

© 077381167

**ป้องกันไวรัส COVID-19**

ป้องกันไวรัส COVID-19

อาการ

- ไข้สูงเกิน 38 องศาเซลเซียส
- ไอ เจ็บคอ
- หายใจเหนื่อยหอบ
- ปวดศีรษะ
- ปวดเมื่อยตามตัว
- คลื่นไส้ อาเจียน
- ท้องเสีย
- ตาแดง
- ผื่นขึ้น
- จมูกอักเสบ
- หูอักเสบ
- ลิ้นอักเสบ
- ปากอักเสบ

กินร้อน... กินอาหารที่ปรุงสุกๆร้อนๆ

ไม่กินร่วมกับ... ไม่กินร่วมกับผู้อื่น

ล้างมือ... ล้างมือบ่อยๆ ด้วยน้ำและสบู่

การป้องกันไวรัส COVID-19

สวมหน้ากากอนามัยทุกครั้ง เมื่อไปในที่สาธารณะ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการ  
โรงพยาบาลท่าชนะ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี  
ตามประกาศโรงพยาบาลท่าชนะ อำเภอท่าชนะ  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการของ โรงพยาบาลท่าชนะ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลท่าชนะ

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลท่าชนะ อำเภอท่าชนะ

วัน/เดือน/ปี : ๖ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

หัวข้อ : ขออนุญาตเผยแพร่แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

.....MOIT ๒ หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน (ข้อ ๑ - ข้อ ๑๘)

Linkภายนอก: <http://www.thachanahos.com>

หมายเหตุ:.....  
.....  
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นางสาวปานิสรา แสงเพชร)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่...๖...เดือน...ธันวาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๕...

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายกฤษนนท์ เหล่ายัง)

ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าชนะ

วันที่...๖...เดือน...ธันวาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๕....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางสาวเกษร สิ้นประสงค์)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่...๖...เดือน...ธันวาคม.....พ.ศ.๒๕๖๕....

คำอธิบายแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลท่าชนะ

หัวข้อ	คำอธิบาย
หน่วยงาน	หน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลท่าชนะเป็นผู้จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล
วัน/เดือน/ปี	วันเดือนปีที่ขอนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่
หัวข้อ	กำหนดหัวข้อที่จะนำขึ้นเผยแพร่โดยให้มีใจความสำคัญที่มาจากเนื้อหาที่มีความยาวไม่เกิน ๒ บรรทัด
รายละเอียดข้อมูล	เลือกใช้คำอธิบาย/คำบรรยายที่มีความกระชับใช้ภาษาที่เข้าใจง่ายและสะกดคำให้ถูกต้องตามอักขระวิธีที่เหมาะสมกับลักษณะรูปแบบข้อมูลแต่ละชนิด
Link ภายนอก	ให้ระบุ Link ที่อ้างอิงหรือนำมาใช้ในการเผยแพร่
หมายเหตุ	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (ผู้รายงาน)	ระบุลงลายมือชื่อหรือชื่อของผู้รับผิดชอบที่ได้มอบหมายจากหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน
ผู้อนุมัติรับรอง	ระบุลงลายมือชื่อของหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (Web Master)	ระบุลงลายมือชื่อผู้ทำการ Upload ข้อมูลที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข