



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลท่าชนะ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๗๗๓๘ ๑๑๖๗ ต่อ ๑๐๔
ที่ สฎ ๐๐๓๓.๓๐๑/ ๒๒๔ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่รายงานผลการประชุมโครงการซ่อมแผนเผชิญเหตุการณ์ผู้ป่วยจิตเวช/สารเสพติดที่
เสี่ยงสูงต่อการก่อความรุนแรงในพื้นที่อำเภอท่าชนะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าชนะ

ตามที่ กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด โรงพยาบาลท่าชนะ จะดำเนินการโครงการซ่อมแผนเผชิญ
เหตุการณ์ผู้ป่วยจิตเวช/สารเสพติดที่เสี่ยงสูงต่อการก่อความรุนแรงในพื้นที่อำเภอท่าชนะ ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๗ เพื่อร่วมประชุมวางแผนการดำเนินงานจัดทำโครงการซ่อมแผนเผชิญเหตุการณ์ผู้ป่วยจิตเวช/สารเสพติดที่
เสี่ยงสูงต่อการก่อความรุนแรงในพื้นที่อำเภอท่าชนะ

บัดนี้การประชุมจัดทำโครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และเสนอรายงานประชุมโครงการมาเพื่อ
โปรดพิจารณา และ ขออนุญาตเผยแพร่ผลการประชุม ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน



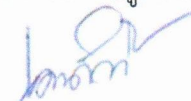
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและอนุญาต

(นางสาวปานิสรา แสงเพชร)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

-ทราบ/อนุญาต

(นายกฤษนันท์ เหล่ายัง)
นายแพทย์ชำนาญการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าชนะ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการ
โรงพยาบาลท่าชนะ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ตามประกาศโรงพยาบาลท่าชนะ อำเภอท่าชนะ
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการของ โรงพยาบาลท่าชนะ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลท่าชนะ	
<p>ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลท่าชนะ อำเภอท่าชนะ วัน/เดือน/ปี : ๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ หัวข้อ : ขออนุญาตเผยแพร่แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)MOIT ๑๑ หัวข้อ หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมในการ ดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน</p> <ol style="list-style-type: none">๑) มีบันทึกข้อความ ที่ผู้บริหารลงนามอนุมัติในโครงการ๒) มีรายงานประชุมโครงการ/กิจกรรมที่แสดงผู้ใช้บริการหรือผู้มีส่วนได้เสียร่วมวางแผนและร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นตามภารกิจ๓) มีรายงานประชุมโครงการ/กิจกรรมที่แสดงรายชื่อผู้ใช้บริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมดำเนินตามภารกิจที่เลือก ฯลฯ๔) มีรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามภารกิจที่เลือก๕) มีภาพกิจกรรม ที่ระบุวัน เวลา สถานที่ จัดกิจกรรมที่ชัดเจน๖) มีบันทึกข้อความที่ผู้บริหารลงนามรับทราบ สั่งการ และมีการขออนุญาตนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์๗) มีแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน <p>Linkภายนอก: http://www.thachanahos.com</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p>  <p>(นางสาวปานิสรา แสงเพชร) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ วันที่...๗.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ. ๒๕๖๗...</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p>  <p>(นายกฤษนันท์ เหล่ายัง) ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ใน ฐานะผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าชนะ วันที่...๗.....เดือน...กุมภาพันธ์.....พ.ศ. ๒๕๖๗....</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p>  <p>(นางสาวเกษร สิ้นประสงค์) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่...๗.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.๒๕๖๗...</p>	

คำอธิบายแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลท่าชนะ

หัวข้อ	คำอธิบาย
หน่วยงาน	หน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลท่าชนะเป็นผู้จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล
วัน/เดือน/ปี	วันเดือนปีที่ขอนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่
หัวข้อ	กำหนดหัวข้อที่จะนำขึ้นเผยแพร่โดยให้มีใจความสำคัญ ที่มาจากเนื้อหาที่มีความยาวไม่เกิน ๒ บรรทัด
รายละเอียดข้อมูล	เลือกใช้คำอธิบาย/คำบรรยายที่มีความกระชับใช้ภาษา ที่เข้าใจง่ายและสะกดคำให้ถูกต้องตามอักขระวิธีเหมาะสม กับลักษณะรูปแบบข้อมูลแต่ละชนิด
Link ภายนอก	ให้ระบุ Link ที่อ้างอิงหรือนำมาใช้ในการเผยแพร่
หมายเหตุ	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (ผู้รายงาน)	ระบุลงลายมือชื่อหรือชื่อของผู้รับผิดชอบที่ได้มอบหมายจากหัวหน้า งาน/หัวหน้ากลุ่มงาน
ผู้อนุมัติรับรอง	ระบุลงลายมือชื่อของหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (Web Master)	ระบุลงลายมือชื่อผู้ทำการ Upload ข้อมูลที่ได้รับมอบหมายจาก หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข