



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลท่าชนะ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐๗๗-๓๘๑๑๖๗ ต่อ ๑๐๑

ที่ สฎ.๐๐๓๒.๓๐๑/๑๗๐๐

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมโครงการ “การจัดการวันเด็กแห่งชาติโรงพยาบาลท่าชนะ ประจำปี ๒๕๖๓”

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าชนะ

เพื่อให้การดำเนินโครงการ-“การจัดการวันเด็กแห่งชาติโรงพยาบาลท่าชนะ ประจำปี ๒๕๖๓” ในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมชมชิตตา โรงพยาบาลท่าชนะ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ที่ได้วางไว้

ในการนี้ จึงใคร่ขอเรียนเชิญ

๑.เข้าร่วมประชุมเป็นประธานในวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมชั้น ๒ โรงพยาบาลท่าชนะ

๒.เข้าร่วมเป็นผู้กล่าวเปิดโครงการในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมชมชิตตา โรงพยาบาลท่าชนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวดารณัฐ มณีศรี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

- เห็นชอบ

(นายภุชฉินท์ เหล่ายัง)

นายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าชนะ

สำเนาฉบับ

ที่ สฎ ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๕๗๐

โรงพยาบาลท่าชนะ
อำเภอท่าชนะ สฎ ๘๔๑๗๐

๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมประชุมโครงการ “การจัดการวันเด็กแห่งชาติโรงพยาบาลท่าชนะ ประจำปี ๒๕๖๓”
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าชนะ ผู้อำนวยการศูนย์เด็กเล็ก ~~ประจักษ์ อมรมงคล และ เสก~~

ด้วย โรงพยาบาลท่าชนะ ได้จัดทำโครงการ “การจัดการวันเด็กแห่งชาติโรงพยาบาลท่าชนะ ประจำปี ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้เด็กได้ตระหนักถึงความสำคัญของตน มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาท สิทธิหน้าที่ เป็นคนดีและมีคุณธรรม

ในการนี้ โรงพยาบาลท่าชนะ จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม ในวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้น ณ ห้องประชุมชั้น ๒ โรงพยาบาลท่าชนะ ทั้งนี้ ทางโรงพยาบาลฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดีเช่นเคย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายกฤษนันท์ เหล่ายัง)

นายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าชนะ

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

โทร. ๐-๗๗๓๘-๑๑๖๗ ต่อ ๑๑๕, ๑๑๖

โทรสาร. ๐-๗๗๓๘-๑๑๖๗ ต่อ ๑๐๐

.....ตรวจ
.....ทาน
.....ร่าง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลท่าชนะ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐๗๗-๓๘๑๑๖๗ ต่อ ๑๐๑

ที่ สฎ ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๐

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการประชุมโครงการ “การจัดการวันเด็กแห่งชาติโรงพยาบาลท่าชนะ ประจำปี ๒๕๖๓” ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าชนะ

ตามหนังสือบันทึกข้อความ ที่ สฎ ๐๐๓๒.๓๐๑/๑๗๐๐ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ เรื่อง
ขอเรียนเชิญเป็นประธานเข้าร่วมประชุมโครงการ “การจัดการวันเด็กแห่งชาติโรงพยาบาลท่าชนะ ประจำปี
๒๕๖๓ ในวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมชั้น ๒ โรงพยาบาลท่าชนะ ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ ผู้รับผิดชอบได้จัดทำรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังแนบ
มาพร้อมนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวดารณัฐ มณีนศรี)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

- เห็นชอบ

(นายภุชฉนนท์ เหล่ายัง)
นายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าชนะ

ระเบียบวาระการประชุม
โครงการ “การจัดการวันเด็กแห่งชาติโรงพยาบาลท่าชนะ ประจำปี ๒๕๖๓
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ โรงพยาบาลท่าชนะ

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานกล่าวเปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

.....

รายงานการประชุม
โครงการ “การจัดการวันเด็กแห่งชาติโรงพยาบาลท่าชนะ ประจำปี ๒๕๖๓
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๒ โรงพยาบาลท่าชนะ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายแพทย์กฤษณ์	เหล่ายัง	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าชนะ
๒. นายสุราษฎร์	ทุโมสิก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๓. นางสาววิจิตร	จรรย์รักษ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๔. นางสาวทิพย์เกษร.	ขุนเสถียร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๕. นางสาวดารณัฐ	มณีศรี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๖. นางสาวมาลัยพร	กิจจา	ผู้อำนวยการศูนย์เด็กเล็กอำเภอท่าชนะ
๗. นายจตุพร	รักบำรุง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าชนะ
๘. นางนวนิตย์	ก่อสกุล	ประธานชมรมแม่และเด็ก

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานกล่าวเปิดการประชุม

นายแพทย์กฤษณ์ เหล่ายัง กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ
มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

สืบเนื่องจากโรงพยาบาลท่าชนะ จะจัดกิจกรรมวันเด็กขึ้น ในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓
เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้น ณ ห้องประชุมขยฉิตดา โรงพยาบาลท่าชนะ เพื่อกระตุ้นให้เด็กได้ตระหนักถึง
ความสำคัญของตน มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาท สิทธิหน้าที่ เป็นคนดีและมีคุณธรรม จึงนัดประชุมใน
วันนี้เพื่อเตรียมการจัดกิจกรรม ของเล่น อาหารและเครื่องดื่ม เพื่อดูแลเด็กและเยาวชน ตลอดจนผู้ปกครอง
ที่มาร่วมงานในวันนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีต่อทางราชการและ
สุขภาพของเยาวชนในเขตอำเภอท่าชนะมีสุขภาพที่ดี ลดโรคภัยไข้เจ็บ มีพลานามัยแข็งแรงสมบูรณ์
มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

มอบหมายผู้รับผิดชอบการดำเนินงานกิจกรรมวันเด็ก

๑. กิจกรรม ของเล่น อาหารและเครื่องดื่ม มอบกลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์กรรวม
และกลุ่มงานบริหารทั่วไป
๒. กำหนดการ จัดเวที เชิญพิธีกร มอบกลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์กรรวม
๓. การทำหนังสือเชิญผู้เข้าร่วมกิจกรรม มอบกลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์กรรวม และ
กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๔. ขอเรียนเชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าชนะ ผู้อำนวยการศูนย์เด็กเล็กอำเภอท่าชนะ ประธานชมรมแม่และเด็ก สมาชิก อสม.

๕. จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพอนามัยแม่และเด็กที่เข้ารับการฉีดวัคซีนตามแผนงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค

๕.๑ ฉีดวัคซีนป้องกันวัณโรค

๕.๒ ฉีดวัคซีนป้องกันโรคตับอักเสบบี

๕.๓ ฉีดวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ

๕.๔ ฉีดวัคซีนป้องกันโรคคอตีบ- บาดทะยัก- ไอกรน- ตับอักเสบบี- อีป

๕.๕ ฉีดวัคซีนป้องกันโรคหัด-คางทูม-หัดเยอรมัน

๕.๖ ฉีดวัคซีนป้องกันโรคไข้มองอักเสบ เจอี ชนิดเชื้อเป็นอ่อนฤทธิ์

๕.๗ วัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ

๕.๘ ฉีดวัคซีนป้องกันโรคเอชพีวี

มอบกลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม

๖. ส่งเสริมให้มีกิจกรรมเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM)

๗. สถานที่จัดห้องประชุม มอบกลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม และกลุ่มงานบริหารทั่วไป

๔.๒ ในส่วนของการประชาสัมพันธ์ในตำบลท่าชนะ ทางองค์การบริหารส่วนตำบลท่าชนะ จะรับผิดชอบดำเนินการในส่วนนี้ (ผู้กล่าวปลื้ตอบต.ท่าชนะ)

๔.๓ กิจกรรมในวันเด็กทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบุญแก้ว จะมีเด็กเล็กช่วงอายุ ๓ ขวบ ถึง ๕ ขวบ จำนวน ๕๐ คน และคุณครูดูแลเด็ก รวมจำนวน ๖๐ คน (ผอ.รร.๑)

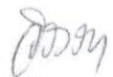
มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.



ผู้จัดรายการการประชุม.
(นางสาวดารณัฐ มณีศรี)



ผู้ตรวจรายการประชุม
(นางสาววิรงรอง จริญญา)